國立彰化師範大學 圖書與資訊處 檢修申請單

<table>
<tr><td>申請單位</td><td></td><td>身分別</td><td>□職員□師長□其他_____</td></tr>
<tr><td>申請人</td><td></td><td>報修日期</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">維修設備是否為校內財產</td><td colspan="2">□是□否</td></tr>
<tr><td>財產編號
EX:3140101-03</td><td></td><td>財產序號
EX:1234</td><td></td></tr>
<tr><td>聯絡方式</td><td colspan="3">手機：　　分機：
E-Mail：</td></tr>
<tr><td colspan="4">申請項目</td></tr>
<tr><td colspan="4">A.□電腦硬體檢測
B.□軟體安裝(1.□防毒軟體-小紅傘 2. □Office-版本:_____位元：_____
3.□作業系統-版本：_____位元：_____ 註:不協助安裝 win XP 系統
4.□公文系統 5. □其他_____)
C.□資訊安全檢測(1.□windows/office update 2.□螢幕保護程式 3.□同步時間校正 4.□建立密碼保護 5.□防毒病毒碼更新 6.□使用合法軟體(移除非法軟體))
D.□其他_____</td></tr>
<tr><td colspan="4">申請說明/設備狀況</td></tr>
<tr><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>收件日期</td><td></td><td>完成日期</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">處理結果</td></tr>
<tr><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>處理人</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>管理單位</td><td></td><td>單位主管</td><td></td></tr>
</table>